

UMOWA /WZÓR/

Na sukcesywny odbiór nieczystości stałych, komunalnych, niesegregowanych (kod: 20 03 01) z obiektu Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu Sp. z o.o. ul. Piotra Skargi 10 oraz ich wywóz i rozładunek na dopuszczone do eksploatacji wysypisko

zawarta w dniu (dalej „Umowa”) pomiędzy:

Powiatowym Centrum Medycznym w Grójcu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Grójcu przy ulicy Ks. Piotra Skargi 10, spółką wpisanego do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000351118, posiadającą NIP 7972019261, REGON 142203546 reprezentowaną przez:

Marzenę Barwicką – Prezesa Zarządu
(zwaną dalej „Zamawiającym”)

a

..... z siedzibą w przy działającym w oparciu o wpis pod nr, REGON:, NIP: reprezentowaną przez :.....
(zwaną dalej „Wykonawcą”)

wybrany w trybie zapytania ofertowego, do którego nie stosuje się przepisów prawa zamówień publicznych zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164, z późn. zm.),

Zamawiający i Wykonawca łącznie zwani „Stronami” lub oddzielnie „Stroną”,

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego odbioru nieczystości stałych, komunalnych, niesegregowanych (kod: 20 03 01) z obiektu Powiatowego Centrum Medycznego w Grójcu Sp. z o.o. ul. Ks. Piotra Skargi 10 oraz ich wywóz i rozładunek na dopuszczone do eksploatacji wysypisko.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wymaganymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1289).
3. Integralną część Umowy stanowi Zapytanie ofertowe (załącznik nr 1) i wybrana oferta (załącznik nr 2).

§ 2 .

Termin realizacji umowy, warunki realizacji umowy

1. Termin realizacji umowy – od dnia 01.09.2017r. do dnia 31.08.2019r.
2. Odbiór nieczystości będzie realizowany we wtorki i czwartki.
3. Wykonawca jest zobowiązany do opróżnienia pojemników na każde żądanie Zamawiającego w terminie 24 godzin liczonych od terminu (dnia i godziny) telefonicznego zgłoszenia takiej potrzeby.
4. Zamawiający będzie zgłaszał konieczność dodatkowego wywozu nieczystości telefonicznie pod nr. Tel.
5. Wykonawca każdorazowo po wywozie nieczystości zobowiązany będzie do uprzątnięcia miejsca, z którego odbierane są nieczystości.

6. Odbiór nieczystości zostanie potwierdzony protokołem odbioru. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
7. O ważności protokołu stanowią podpisy osób upoważnionych obu Stron Umowy.

§3.

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest Kierownik Działu Techniczno-Gospodarczego, nr tel. sł. 48 664-91-32. lub osoba przez niego wskazana.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest nr tel. sł.

§4.

Obowiązki Wykonawcy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do odbioru nieczystości stałych, ich załadunku i transportu na wysypisko śmieci zlokalizowane w, rozładunku w/w nieczystości stałych na przedmiotowym wysypisku i tamże ich składowania.
2. Wykonawca na swój koszt ustawi w miejscu wskazanym przez Zamawiającego 3 kontenery o pojemności 5,5m³ każdy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną, na cały okres świadczenia usługi wywozu odpadów, umowę z wysypiskiem śmieci na odbiór i składowanie odpadów. Poświadczona za zgodność z oryginałem umowa z wysypiskiem śmieci, do którego będą wywożone nieczystości stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1289),
5. Wykonawca oświadcza, że posiada zezwolenie na transport odpadów wydane przez właściwego miejscowo, względem siedziby lub zamieszkania lub został wpisany do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2016r. poz. 1987) prowadzonego przez.....,
6. Wykonawca musi zapewnić posiadanie uprawnień wynikających z odpowiednich zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów przez cały okres realizacji Umowy.

§5.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do wskazania Wykonawcy miejsc, z których nieczystości będą odbierane.
2. Zamawiający zapewni nieograniczony dostęp do miejsc, z których będą odbierane nieczystości.

§ 6.

Potencjał Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.

§7.

Wartość umowy, zapłata ceny

1. Wartość umowy opiewa na kwotęzł brutto (słownie:), w tym należny podatek% VAT i jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Zapłata ceny za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na fakturze lub rachunku w terminie dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo

wystawionej faktury/rachunku, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Podstawą do wystawienia faktury lub rachunku obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy będzie protokół odbioru odpadów podpisany przez obie Strony.

4. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich.

5. W przypadku niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w ust. 2, przez Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.

6. Do każdej faktury będą załączone:

- a) zestawienie zawierające daty i ilości odebranych nieczystości,
- b) protokoły odbioru odpadów podpisane przez obie Strony .

§8.

Zmiana stron umowy

Zmiana Wykonawcy lub wierzyciela może nastąpić tylko po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego w formie pisemnej.

§9.

Opóźnienie wykonawcy, kary umowne i odstąpienie od umowy

1. W przypadku niedotrzymania terminów określonych w §2 ust. 1 i 3 Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 3 % wartości brutto Umowy za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wartości brutto Umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w część z winy Wykonawcy w przypadku:

- a) naruszenia obowiązków określonych w § 4 ust. 2-6, tj. niepodsiadania zezwoleń, wpisu do rejestru lub utarty ich ważności w trakcie trwania tej Umowy,
- b) rozwiązania, wygaśnięcia, odstąpienia od umowy z Wykonawcą lub przez Wykonawcę z umowy z wysypiskiem śmieci na odbiór i składowanie odpadów,
- c) opóźnienia w odbiorze nieczystości przekraczającego 3 dni kalendarzowe.

4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej usługi do dnia odstąpienia od umowy.

5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§10.

Rozstrzygnięcie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.

2. Jeśli po 30 dniach od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§11.

Prawo właściwe, język i zmiany umowy

1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w Umowie znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. Zamawiający przewiduje wprowadzenia zmiany do umowy w następujących przypadkach:
 - a) zmiana obowiązującej stawki podatku VAT,
 - b) zmiana osób reprezentujących Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - c) Zmiana siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - d) Zmiana numeru konta bankowego Zamawiającego lub Wykonawcy.
5. Zmiany dokonane w naruszeniu ust. 3, 4 i 5 niniejszego § są nieważne.

§12.

Egzemplarze umowy

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Akceptuję pod względem finansowym

.....
Główny Księgowy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY